



MODALITÀ DI PRESTITO E DI CONSULTAZIONE DEGLI E-READER

Possono accedere al prestito e alla consultazione in sede dei lettori elettronici (e-reader) in dotazione alla Biblioteca Comunale gli utenti regolarmente iscritti e che non abbiano (nel caso di prestito del dispositivo) prestiti scaduti al momento della richiesta di utilizzo.

Per accedere al prestito occorre essere maggiorenni e versare una quota valida un anno dal momento del pagamento. La consultazione in sede è invece gratuita e libera anche per gli utenti minorenni.

L'e-reader con relativa custodia viene consegnata all'utente con un numero massimo di due e-book, precaricati dai funzionari addetti ai Servizi Culturali e scelti dall'utente nel catalogo disponibile presso la Biblioteca. I funzionari si riservano la possibilità di consegnare in prestito l'e-reader con gli e-book scelti il giorno successivo alla richiesta e, in caso di consultazione, nella stessa giornata ma con il tempo congruo al caricamento sul dispositivo.

Il numero degli e-book caricati sulla tessera dell'utente va a decurtare il numero complessivo dei prestiti consentiti (cinque, di cui due materiali multimediali -intesi come dvd, vhs, cd, cd-rom). Non va invece a decurtare tale numero il prestito del dispositivo stesso.

L'utente non può rimuovere né intervenire sui file presenti né caricarne di nuovi.

Il prestito del supporto dura 15 giorni e non è rinnovabile. La consultazione deve invece concludersi nella stessa giornata della richiesta, e comunque sempre negli orari di apertura al pubblico della Biblioteca. Non è possibile prenotare un e-reader in prestito.

L'e-reader deve obbligatoriamente essere restituito ai funzionari dei Servizi Culturali in orario di apertura al pubblico; è vietato dunque l'utilizzo del box esterno per la restituzione di tali supporti.

Nel caso in cui sia disponibile per il prestito un solo dispositivo e pervengano contemporaneamente più richieste di utilizzo, la priorità nell'assegnazione spetta all'utente che ne faccia richiesta per specifiche esigenze di tipo visivo (necessità di ingrandire i caratteri di lettura del testo) o comunque fisico (impossibilità a maneggiare libri pesanti e/o di grandi dimensioni).

L'utente è responsabile dei danni o della perdita dell'e-reader e il dispositivo deve essere restituito integro e funzionante; in caso di furto o smarrimento l'utente deve presentare copia della denuncia effettuata presso le autorità competenti ed è tenuto al rimborso o all'acquisto di un nuovo lettore dello stesso modello o di modello equivalente secondo le indicazioni fornite dal personale della Biblioteca.

***ESTRATTO DALLA CARTA DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 04.10.2014***